

	Bolag	Dokumenttyp	Funktion	Dok nr	Säkerhetsklass	Sidnr
	Länsförsäkringar Jämtland	Riktlinje	Styrelsen	B14:2012:0:12	Intern	1
Författare		Dokumentansvarig		Beslutsfattare		Vers.
Murén Angela		Murén Angela		Styrelsen		2015-04-10 4.0

Instruktion för styrelsens ordförande - Länsförsäkringar Jämtland

1. Inledning

Styrelsens ordförande ska ansvara för att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden.

2. Arbetsuppgifter

Det åligger styrelsens ordförande att utöver att leda arbetet i styrelsen, även fullgöra följande arbetsuppgifter:

Organisera och leda styrelsens arbete, uppmuntra styrelsen till en öppen och konstruktiv diskussion och skapa bästa möjliga förutsättningar för styrelsens arbete.

Se till att styrelsen fortlöpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om bolaget och dess verksamhet samt i övrigt får den utbildning som krävs för att styrelsearbetet ska kunna bedrivas effektivt

Vara talesman för bolaget i frågor om vd:s anställningsvillkor och om principer för ersättning till bolagsledningen.

Ha fortlöpande kontakt med och fungera som diskussionspartner och stöd för bolagets verkställande direktör samt utvärdera verkställande direktörens arbete.

Se till att styrelsen erhåller tillfredsställande information och beslutsunderlag.

Kontrollera att styrelsens beslut verkställs.

Ordföranden ska löpande samarbeta med vd i syfte att även mellan styrelsesammanträdena hålla sig informerad om väsentliga händelser och bolagets utveckling, samt stödja vd i dennes arbete.

Genomföra ordförandeberedning inför styrelsens sammanträden.

Ansvara för bolagsstämmor, styrelsesammanträden, styrelsekonferenser och distriktsmöten.

	Bolag	Dokumenttyp	Funktion	Dok nr	Säkerhetsklass	Sidnr
	Länsförsäkringar Jämtland	Riktlinje	Styrelsen	B14:2012:0:12	Intern	2
Författare		Dokumentansvarig		Beslutsfattare	Beslutad	Vers.
Murén Angela		Murén Angela		Styrelsen	2015-04-10	4.0

Vara ordförande i styrelsens finansutskott och leda verksamheten i detta enligt särskild instruktion.

Vara ledamot i ersättningsutskottet.

Vara ordförande på distriktsmöten.

Efter samråd med vd svara för kontakter med myndigheter, institutioner och organisationer i frågor som har väsentlig betydelse för bolagets roll i samhället.

Företräda bolaget vid stämmor i Länsförsäkringar AB och övriga bolag där bolaget har ett strategiskt intresse samt företräda bolaget vid konsortiemöten och andra möten som har betydelse för bolagets framtid.

Styrelsens ordförande ansvarar för att det utarbetas skriftliga processer och rutiner, inklusive frågeformulär, för hur lämplighetsbedömningar av styrelseledamöter ska genomföras, både vid nyrekrytering och löpande. Process- och rutinbeskrivningarna ska beslutas av styrelsen. Process- och rutinbeskrivningarna ska samordnas med bolagets övriga process- och rutinbeskrivningar avseende lämplighetsbedömningar.

Om den årliga lämplighetbedömning visar att en styrelseledamot inte längre bedöms lämplig för sitt uppdrag ansvarar styrelsens ordförande för att informera valberedningen för att valberedningen sedan ska kunna föreslå lämpliga åtgärder.