

Dokumentnamn Bolagsstyrningsrapport 2025	Version 1.0	Datum 2025-12-29	Avdelning/Grupp
System/Projekt/Uppdrag	Delsystem/Delprojekt	Författare (faktaansvarig) Maria Bast	Enhet Ekonomi

Beskrivning

Bolagsstyrningsrapport 2025

Innehåll

1. Länsförsäkringar Gävleborgs bolagsstämma	2
2. Valberedning	2
3. Länsförsäkringar Gävleborgs styrelse	3
3.1 Ordföranden	5
3.2 Arbetsfördelning inom styrelsen.....	5
3.3 Styrelsens sammanträden och närvaro	6
3.4 Revisor.....	6
3.5 Internrevision	6
3.6 Verkställande direktör	7
4. Ersättning till företagsledningen	7
5. Styrelsens rapport om intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen för räkenskapsåret 2025	7
5.1 Kontrollmiljö	7
5.2 Riskbedömning	7
5.3 Kontrollaktiviteter.....	8
5.4 Information och kommunikation	8
5.5 Uppföljning	8

Länsförsäkringar Gävleborg följer i tillämpliga delar, bland annat med beaktande av att bolaget inte är ett aktiemarknadsbolag, Svensk kod för bolagsstyrning (Koden).

Huvudsakliga avvikelser avser Kodens bestämmelser om kallelse och genomförande av bolagsstämma samt mandattiden för styrelsens ledamöter. Förklaringar till avvikelserna anges nedan. Ett särskilt avsnitt finns på bolagets hemsida om bolagsstyrning. Denna bolagsstyrningsrapport har inte granskats av bolagets revisor.

1. Länsförsäkringar Gävleborgs bolagsstämma

Bolagsstämman är Länsförsäkringar Gävleborgs (Bolagets) högsta beslutande organ med ett antal formella uppgifter som regleras i lag och bolagsordning. Stämmans huvudsakliga uppgifter är att besluta om bolagsordning för Länsförsäkringar Gävleborg, utse styrelse, revisorer och valberedning samt besluta om ersättning till dessa, besluta om årsredovisning, besluta om utbetalning av återbäring samt om ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören. Vid bolagsstämman delas förslaget till ersättning till styrelseledamöterna upp mellan ordföranden, vice ordföranden och övriga ledamöter och inkluderar ersättning för extra styrelsesammanträden.

Bolagsstämman utgörs av fullmäktige, valda av försäkringstagarna. Bolagsstämmans befogenheter utövas av minst 40 fullmäktigeledamöter. Bolagets fullmäktigeorganisation finns beskriven under "Om oss" på bolagets hemsida. Kallelse till bolagsstämman sker genom brev eller via elektronisk kommunikation, tidigast fyra och senast två veckor före bolagsstämman. Plats och tidpunkt för bolagsstämman publiceras även på bolagets hemsida. För deltagande på bolagsstämman krävs att fullmäktige närvarar fysiskt. Bestämmelserna i Koden om kallelse till bolagsstämma på bolagets hemsida och om deltagande på distans tillämpas inte av bolaget. Med hänsyn till det begränsade antalet fullmäktige är bedömningen att det lämpligaste sättet att genomföra bolagsstämma på är genom fysisk närvaro av samtliga fullmäktige. Vill enskild delägare/försäkringstagare föra fram något på stämman kan detta ske via fullmäktige. Direktkontakt tas då med någon i fullmäktigeförsamlingen, som i sin tur kan föra fram delägarens/försäkringstagarens synpunkt på bolagsstämman. Kodens övriga bestämmelser om bolagsstämma, bl a om styrelsens, ledningens och revisorernas närvaro samt om bolagsstämmans genomförande tillämpas av bolaget. Protokoll eller sammandrag av protokoll från bolagsstämma publiceras på bolagets hemsida.

2. Valberedning

Bolaget har en av bolagsstämman utsedd valberedning med huvudsaklig uppgift att utarbeta förslag till val av styrelse och revisorer samt ersättning till dessa. Valberedningens ledamöter väljs för en mandattid om tre år. Valberedningens uppgifter och arbetsformer framgår av Instruktion för valberedningen, fastställd av ordinarie bolagsstämma 2025. Instruktionen finns publicerad på bolagets hemsida.

Valberedningen kommer att presentera sina förslag för fullmäktige i kallelsen till ordinarie bolagsstämma 2026. Vid bolagsstämman kommer valberedningen att presentera och motivera sina förslag och lämna en redogörelse för hur dess arbete bedrivits.

Valberedningen består av följande ledamöter:

- **Anderz Carlsson**, ordförande, född 1960, mandatperiod 2025-2027
- **Helena Nilsson**, född 1972, mandatperiod 2025-2028
- **Susanna Walter**, född 1962, mandatperiod 2025-2028
- **Jan Setterberg**, född 1956, mandatperiod 2023-2026
- **Tina Hammarberg**, född 1968, mandatperiod 2023-2026

3. Länsförsäkringar Gävleborgs styrelse

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltning. I detta ansvar ingår bland annat att fastställa organisation, mål och strategier samt riktlinjer för kontroll och styrning.

Styrelsen ska enligt bolagsordningen bestå av lägst sex och högst tio ledamöter. Inga suppleanter förekommer. Styrelsen bestod från och med ordinarie bolagsstämma 2025 av sju ordinarie stämموvalda ledamöter samt VD. Därutöver finns två ordinarie arbetstagarledamöter med två suppleanter. Ordförande valde att avgå under 2025 och ersattes inte av någon ny ledamot under året.

Mandattiden för de bolagsstämموvalda ledamöterna uppgår från år 2013 till två år. Skälen till avvikelse från Kodens bestämmelse om mandattid om högst ett år är bedömningen att intresset av att styrelsens ledamöter genom ettårig mandattid ställer sina platser till förfogande varje år, inte på samma sätt gör sig gällande i bolag vars bolagsstämma utgörs av ett begränsat antal ledamöter som vid en bolagsstämma i ett aktiemarknadsbolag med många deltagare. Intresset av kontinuitet i styrelsearbetet och att ge nyvald ledamot rimlig tid att komma in i styrelsearbetet väger därmed tyngre.

Bolagets styrelse består av följande ledamöter:

Pernilla Lundin, född 1969, ekonomiingenjör

Styrelseuppdrag

Ordförande i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2025, invald 2012, mandattid 2025-2027

Vice ordförande i Länsförsäkringar Gävleborg 2020-2025

Styrelseordförande i Facilitate Partner AB sedan 2017, ledamot sedan 2014

Styrelseordförande by ilo AB med tillhörande dotterbolag, sedan 2010

Styrelseordförande Svenska Volleyevent AB, sedan 2022

Tidigare uppdrag

Ledamot i Komson 2013-2023

Ledamot i Permascand 2019-2022

Ledamot i Almi Företagspartner Uppsala 2015-2018

Ledamot i Donald Davies & Partners AB 2010-2012

Ledamot i Teeness A/S, Trondheim, Norge 2008-2010

Ledamot i Sandvik Coromant Benelux samt Sandvik Coromant South Africa 2008-2010

Lars Lennmalm, född 1958, godkänd revisor

Styrelseuppdrag

Ledamot i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2010, mandattid 2025-2027

Ordförande i Länsförsäkringar Gävleborgs revisionsutskott

Tidigare uppdrag

Vice VD AB Gavlegårdarna 2001-2020

Ledamot i Brynäs IF 2007-2010

Ledamot i Gavlerinkens Fastighets AB 2004-2006

Ledamot i Ockelbogårdar 2004-2009
Gävle Energi AB, AB Gavlegårdarna, Grabig Byggledare AB

Pär Fack, född 1966, VD Järvsö Växtkraft AB och COO Marknadsdatagruppen i Norden AB

Styrelseuppdrag

Ledamot i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2022, mandattid 2024-2026
Revisor i BRF Brobyggaren 3
Styrelsesuppleant i Marknadsdatagruppen i Norden AB
Styrelsesuppleant i Lokalförlaget i Göteborg AB
Styrelsesuppleant i HelpHero AB
Styrelsesuppleant i ComCura PlaceringsService AB
Styrelsesuppleant i Svenska Media i Ljusdal AB
Styrelsesuppleant i Magasinet Fastighetsverige AB
Styrelsesuppleant i Citymark AB
Styrelsesuppleant i Nordic Family Group Aktiebolag
Styrelsesuppleant i Marknadsdata Information i Ljusdal AB

Tidigare uppdrag

COO och interim CTO, Byggfakta Group
COO, Vricon Inc.

Björn Eklund, född 1974, mätningstekniker bygg och anläggning, Senior Utredare Foi Trafikverket

Styrelseuppdrag

Ledamot i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2023, mandattid 2025-2027
Styrelseledamot i Bollnäs Ångbåtssällskap S/S Warpen sedan 2025
Ledamot i valberedningen Infra Sweden sedan 2025

Tidigare uppdrag

Ledamot i valberedningen Länsförsäkringar Gävleborg, mandattid 2020-2023
Ledamot i SKR utvecklingsråd, 2016-2023
Ledamot i JVTIC Järnvägstekniskt forum LTU, 2010-2014
Ledamot i NIM, nordic infrastructure managers 2010-2013
Ledamot/företrädare i NVF, nordiskt vägforum 2009-2014
Enhetschef Trafikverket underhåll 2016-2023
Teknisk chef Trafikverket underhåll 2010-2013
Distriktschef Vägverket mitt 2009-2010

Pia Ohlson, född 1967, civilekonom, Senior Finance Manager Dovista Sweden/Svenska Fönster, Mockfjärds Fönster och Natre Vinduer Norge

Styrelseuppdrag

Ledamot i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2018, mandattid 2024-2026
Ledamot i Länsförsäkringar Gävleborgs revisionsutskott
Ordföranden i LF Gävleborgs Samhällsfond sedan 2022
Ledamot och VD i Ekonomiutv i Freluga AB sedan 2014
Ledamot i Världsarvet Gästgivars AB sedan 2018
Ledamot i Mödänge Gård AB sedan 2020

Tidigare uppdrag

Styrelseordföranden i Nittsjö Keramik Fabrik AB 2024-2026
Styrelseordförande i Nittsjö Fastighets AB 2024-2026
Ledamot i BRUKS AB 2010-2014
Ledamot i Söderhamns Stuveri & Hamn AB 2014-2016
Ordförande i Sandvik Rotary Tools AB 2020 -2022
Ledamot i Nykvist Skogs AB, Rottneros Bruk AB, Rottneros Packaging AB, Vallviks Bruk AB 2021-2022

Ann Horn, född 1963, Civilekonom, Ägare och VD Hazika AB

Styrelseuppdrag

Vice ordförande i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2025, invald 2024, mandattid 2024-2026

Ledamot i Länsförsäkringar Gävleborgs revisionsutskott

Tidigare uppdrag

Styrelseledamot i Solarwave AB, 2012-2015

VD i Trofast Veterinärt IT-stöd AB, 2008-2013

Styrelseledamot i Trofast Veterinärt IT-stöd AB, 2005-2008

Styrelseledamot i MIPS AB, 2006-2007

VD och styrelseledamot i Agera Djurägandeutveckling AB 2004-2007

Tomas Jernelöv, född 1972, Magisterexamen ekonomi Stockholms universitet, Executive Education Program, Stanford University, VD Länsförsäkringar Gävleborg from 2024-06-10

Styrelseuppdrag

Ledamot i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2024

Ledamot i Länsförsäkringar Fondliv sedan 2025

Ledamot i LF Finans sedan 2025

Tidigare uppdrag

Affärsansvarig LF Hypotek

Bankchef LF Uppsala

Chef Affärsutveckling och Kommunikation LF Bank

Jonas Danielsson, född 1970, Skadereglerare, Länsförsäkringar Gävleborg

Styrelseuppdrag

Arbetsstagarrepresentant i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2025

Daniel Alfredsson, född 1976, Rådgivare, Länsförsäkringar Gävleborg

Styrelseuppdrag

Arbetsstagarrepresentant i Länsförsäkringar Gävleborg sedan 2018

Styrelsen har fastställt en arbetsordning för sitt arbete. Nuvarande arbetsordning finns publicerad på bolagets hemsida.

3.1 Ordföranden

Enligt arbetsordningen ska ordföranden leda styrelsens arbete och tillse att styrelsen fullgör sina uppgifter. Ordföranden ska bland annat tillse att styrelsen sammanträder vid behov, att styrelsen ges tillfälle att delta i sammanträden och erhåller tillfredsställande informations- och beslutsunderlag samt tillämpar ett ändamålsenligt arbetssätt. Ordföranden ska genom löpande kontakt med VD även mellan styrelsemötena hålla sig informerad om väsentliga händelser och bolagets utveckling samt stödja VD i dennes arbete.

3.2 Arbetsfördelning inom styrelsen

Styrelsen har inrättat ett Revisionsutskott. Utskottens uppgifter fastläggs av styrelsen i särskilda instruktioner. Revisionsutskottet har inte något generellt beslutsmandat. Revisionsutskottet ska bestå av minst två, max tre, styrelseledamöter. Revisionsutskott ska regelbundet rapportera sitt arbete till styrelsen.

Revisionsutskottet bereder revisionsfrågor och rapporterar avvikelser till styrelsen. Styrelsen beslutar dock om val av externrevisor. Extern revisor rapporterar direkt till styrelsen minst en gång per år.

Revisionsutskottet ska på styrelsens uppdrag svara för arbetet med att kvalitetsgranska bolagets interna styrning och kontroll vad avser:

- Finansiell rapportering
- Riskhantering och riskkontroll
- Regelefterlevnad
- Övrig intern styrning och kontroll
- Ärenden som styrelsen hänskjuter till utskottet

3.3 Styrelsens sammanträden och närvaro

Styrelsen har under räkenskapsåret 2025 genomfört 9 ordinarie sammanträden och 2 extra styrelsemöten. Inget möte per capsulam. Revisionsutskottet har under året haft 4 möten.

Styrelseledamot	Ordinarie styrelsemöte	Per Capsulam styrelsen	Extra styrelsemöte	Revisionsutskott	Anmärkning
Jonas Olsson	7	-	-		Avgick som ordförande under 2025
Lars Lennmalm	9	-	2	4	
Pernilla Lundin	8	-	2		Ny som ordförande sedan 2025
Ann Horn	8	-	2	4	
Pia Ohlson	9	-	2	4	
Pär Fack	9	-	2		
Björn Eklund	9	-	2		
Tomas Jernelöv	9	-	2	4	
Emma Nyström	7	-	-		
Daniel Alfredsson	7	-	2		
Jonas Danielsson	3	-	2		

Under året har styrelsen bl a behandlat budget, affärsplan, strategidokument mm samt olika styrdokument som fastställts av styrelsen och utvärdering av styrelsens arbete.

3.4 Revisor

Enligt bolagsordningen ska bolaget ha en revisor och en suppleant för denne. Till revisor får även registrerat revisionsbolag utses. Revisorerna utses för en mandattid om 1 år. Vid ordinarie bolagsstämma 2025 utsågs:

- **Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC)** (org nr 556029-6740) som registrerat revisionsbolag.
- Huvudrevisor **Catarina Ericsson**, aukt revisor Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) Stockholm, utsedd 2022

3.5 Internrevision

Styrelsen köper tjänsten oberoende granskningsfunktion, Internrevision, från Länsförsäkringar AB med huvudsaklig uppgift att stödja styrelsen med uppföljning av att verksamhetens omfattning och inriktning överensstämmer med av styrelsen utfärdade riktlinjer och fattade beslut samt att verksamheten bedrivs mot av styrelsen uppsatta mål. Internrevision ska även granska och utvärdera bolagets organisation, rutiner, styrning och kontroll av verksamheten.

3.6 Verkställande direktör

- Tomas Jernelöv, född 1972
- Magisterexamen ekonomi Stockholms universitet, Executive Education Program, Stanford University
- Tidigare uppdrag: Affärsansvarig LF Hypotek, Bankchef LF Uppsala, Chef Affärsutveckling och Kommunikation LF Bank
- innehar inte några väsentliga aktieinnehav eller delägarskap i företag som bolaget har betydande affärsförbindelser med

4. Ersättning till företagsledningen

Bolagsstämman har fastställt principer för ersättning och andra anställningsvillkor till företagsledningen enligt följande.

Till verkställande direktören och personer i företagsledning med direkt rapporteringsansvar till verkställande direktören utgår fast månadslön.

Styrelsen beslutar om lönenivån till verkställande direktören och företagsledningen.

All tillsvidareanställd personal i bolaget omfattas av Vinstandelsstiftelse som kan ge maximalt ett basbelopp i utfall. Vinstandelen är oberoende av lön och befattning och utgår med samma belopp till samtliga tillsvidareanställda fördelat enligt arbetad tid under året. Regelverk och parametrar för vinstandelsstiftelsen beslutas av styrelsen.

5. Styrelsens rapport om intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen för räkenskapsåret 2025

Processen för intern kontroll och riskhantering baseras på kontrollmiljön och omfattar fyra huvudaktiviteter: riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

5.1 Kontrollmiljö

Basen för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen utgörs av kontrollmiljön med den organisation, beslutsordning samt fördelning av befogenheter och ansvar mellan de olika organ styrelsen och verkställande direktören inrättat för bolaget. Denna ordning dokumenteras och kommuniceras i styrdokument i form av interna policies, riktlinjer och instruktioner. Vidare har styrelsen inrättat en funktion för internrevision i syfte att stödja styrelsen i uppföljningen av att verksamheten bedrivs i enlighet med styrelsens beslut. Denna funktions tjänster upphandlas externt.

5.2 Riskbedömning

Bolaget tillämpar en metod för riskbedömning och riskhantering för att säkerställa att de risker som bolaget är utsatt för hanteras inom de ramar som fastställts. Styrelsen säkerställer att det sker en strukturerad riskbedömning som omfattar att identifiera och kartlägga väsentliga risker som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella

rapporteringen. Dessa risker kartläggs och identifieras på bolagsnivå och enhetsnivå. Rapportering sker till VD och styrelsen.

5.3 Kontrollaktiviteter

Riskerna i den finansiella rapporteringen begränsas genom noggrant förberedda bokslut, standardiserade arbetsrutiner med inbyggda kontrollfunktioner samt utvärdering av arbetet med ständiga förbättringar.

Ett kontinuerligt arbete pågår med att eliminera och reducera identifierade väsentliga risker som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Arbetet inkluderar utveckling och förbättring av kontrollaktiviteter samt insatser för att medarbetarna ska ha rätt kompetens.

5.4 Information och kommunikation

De interna styrdokumenterna är föremål för regelbunden översyn. Styrdokumenterna publiceras på bolagets interna hemsida. Varje chef ska se till att bestämmelserna kommuniceras till berörd personal.

5.5 Uppföljning

Styrelsen tillser att processer för riskbedömning och kontroll anpassas utifrån förändringar i verksamheten som väsentligen påverkar intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen. Styrelsen tillser även att det finns en ändamålsenlig funktion för löpande uppföljning och årlig utvärdering av efterlevnaden av interna policies, riktlinjer, instruktioner samt av ändamålsenlighet och effektivitet i etablerade kontrollstrukturer.

Internrevision ska genom granskning och rapporter utvärdera om verksamheten bedrivs på ett effektivt sätt, om rapporteringen till styrelsen ger en korrekt bild av verksamheten och om verksamheten bedrivs enligt gällande interna och externa regelverk. Internrevisionen rapporterar till bolagets revisionsutskott och styrelse. Vidare ska varje chef se till att styrdokument efterlevs inom sitt ansvarsområde.

Funktionen Compliance har till uppgift att fortlöpande identifiera, bedöma, övervaka och rapportera compliancerisker, det vill säga risker för bristande regelefterlevnad som kan medföra försämrat anseende, finansiella förluster och sanktioner enligt lag eller föreskrift. Funktionen är självständig och rapportering sker direkt till verkställande direktören, revisionsutskott och styrelsen.

Funktionen riskhantering har till uppgift att fortlöpande identifiera, bedöma, övervaka och rapportera risker inom organisationen. Riskhantering är en självständig funktion som löpande rapporterar direkt till verkställande direktören, revisionsutskott och styrelsen.

Styrelsen erhåller ekonomiska rapporter kvartalsvis.

Gävle 2026-03-26

Styrelsen för Länsförsäkringar Gävleborg